

FORMULIR SPMI

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN CIANJUR

Jln. KH. Abdullah Bin Nuh No. 105 Cianjur



YAYASAN PRIANGAN
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN CIANJUR
KEPUTUSAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI Nomor : 474/E/O/2021



Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 13, Cianjur Telp. (0263) 271283 email: stikescianjur2021@gmail.com

SURAT – KEPUTUSAN
Nomor : 243.S.Kep./STIKes/XII/2024

TENTANG
PENETAPAN DOKUMEN FORMULIR SATUAN PENJAMINAN MUTU
DALAM SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)

KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN CIANJUR

- MENIMBANG** : a. bahwa dalam rangka mewujudkan sistem penjaminan mutu internal yang efektif dan berkelanjutan di lingkungan STIKes Cianjur, diperlukan adanya dokumen formulir penjaminan mutu sebagai instrumen pelaksanaan dan evaluasi mutu;
- b. bahwa untuk maksud tersebut, perlu ditetapkan Surat Keputusan Ketua STIKes Cianjur tentang Penetapan **Dokumen Formulir Satuan Penjaminan Mutu**;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b, perlu ditetapkan dalam suatu Surat Keputusan.
- MENINGAT** : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
4. Statuta Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Cianjur;
5. Kebijakan Mutu dan Peraturan dan ketentuan internal STIKes Cianjur yang berlaku.

MEMUTUSKAN

- MENETAPKAN** : 1. **KESATU:** Menetapkan *Dokumen Formulir Satuan Penjaminan Mutu* sebagai instrumen resmi dalam pelaksanaan, pemantauan, evaluasi, dan peningkatan mutu di lingkungan STIKes Cianjur.
2. **KEDUA:** Dokumen formulir ini wajib digunakan oleh seluruh unit kerja, program studi, dan bagian yang berada di lingkungan STIKes Cianjur sebagai acuan pelaksanaan sistem penjaminan mutu internal.
3. **KETIGA:** Pelaksanaan dan pengawasan penggunaan dokumen ini dikoordinasikan oleh Satuan Penjaminan Mutu (SPM) STIKes Cianjur.
4. **KEEMPAT:** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan. Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.



**YAYASAN PRIANGAN
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN CIANJUR
KEPUTUSAN KEMENTRIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI Nomor : 474/E/O/2021**



Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 13, Cianjur Telp. (0263) 271283 email: stikescianjur2021@gmail.com

**DITETAPKAN DI : CIANJUR
PADA TANGGAL : 20 November 2024
KETUA,**




TAPIANNA SARI HARAHAHAP, SST., M. Kes
NIK. 2021.088.01

Tembusan :

1. Ketua Yayasan Priangan
2. Wakil Ketua I Stikes Cianjur
3. Ketua SPM Stikes Cianjur
4. Arsip

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga **dokumen formulir Satuan Penjaminan Mutu (SPM)** ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik. Dokumen ini disusun sebagai salah satu bentuk komitmen lembaga dalam mewujudkan sistem penjaminan mutu yang terencana, terarah, dan berkelanjutan.

Formulir ini menjadi instrumen penting dalam pelaksanaan penjaminan mutu, baik pada tahap perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, maupun peningkatan mutu secara berkesinambungan. Melalui dokumen ini, diharapkan seluruh unit kerja dapat menerapkan budaya mutu secara konsisten dan berorientasi pada peningkatan kualitas layanan pendidikan.


Kami menyadari bahwa penyusunan dokumen ini masih terdapat kekurangan. Oleh karena itu, saran dan masukan dari berbagai pihak sangat kami harapkan untuk penyempurnaan di masa mendatang. Semoga dokumen ini dapat menjadi pedoman dan acuan bagi seluruh civitas akademika dalam melaksanakan kegiatan penjaminan mutu.

Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan dokumen ini. Semoga bermanfaat dan dapat meningkatkan mutu lembaga secara menyeluruh.

Cianjur, Oktober 2024
Ketua SPM



Elizabeth Widayati, SST., M.Keb

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 1. 1	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul: Publikasi Hasil Pengabdian kepada Masyarakat	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR PUBLIKASI HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Pengabdian Masyarakat :


Nama Ketua Pengabdian Masyarakat :

PETUNJUK:

Beri tanda silang (X) pada salah satu angka/nilai sesuai peilian Bapak/Ibu!

No	Kriteria	Nilai	
		1	2
1	Laporan Pengabdian masyarakat	1	2
2	Publikasi Ilmiah Jurnal ISSN	1	2
3	Publikasi Ilmiah Jurnal online ISSN	1	2
4	Pemakalah Pertemuan Ilmiah Lokal/Wilayah/Nasional	1	2
5	Keynote Speaker dalam Pertemuan Ilmiah Lokal/Wilayah/Nasional	1	2
6	Modul Pembelajaran/Buku Ajar	1	2
7	Pemantauan Hasil Pengabdian masyarakat Secara Berkala	1	2
8	Evaluasi Hasil Pengabdian masyarakat	1	2
9	HAKI (Hak Cipta)	1	2

KETERANGAN : 1 = Tidak Ada/Tidak Dilakukan, 2 = Ada/Dilakukan


	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 1. 2	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul: REKAPITULASI LUARAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR REKAPITULASI LUARAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

No	Judul Luaran Pengabdian Masyarakat	Tahun	Keterangan
I	HKI: a) Paten b) Paten Sederhana		
Jumlah:		NA =	
II	HKI: a) Hak Cipta b) Desain Produk Industri c) Perlindungan Varietas Tanaman (Sertifikat Perlindungan Varietas, Sertifikat Pendaftaran Varietas) d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu e) dll		
Jumlah:		NB=	
III	Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial		
Jumlah:		NC =	
IV	Buku ber-ISBN Book Chapter		
Jumlah:		ND =	


Catatan:

Luaran PKM yang mendapat pengakuan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dibuktikan dengan surat penetapan oleh Kemenkumham atau kementerian lain yang berwenang.

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 1. 3	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul: REKAPITULASI BUKU ISBN	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR REKAPITULASI BUKU ISBN

No	Judul Luaran Pengabdian Masyarakat	Tahun	Keterangan
I	HKI: a) Paten b) Paten Sederhana		
Jumlah:		NA =	
II	HKI: a) Hak Cipta b) Desain Produk Industri c) Perlindungan Varietas Tanaman (Sertifikat Perlindungan Varietas, Sertifikat Pendaftaran Varietas) d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu e) dll		
Jumlah:		NB=	
III	Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial		
Jumlah:		NC =	
IV	Buku ber-ISBN Book Chapter		
Jumlah:		ND =	

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 1. 4	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul: EVALUASI HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR EVALUASI HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Pengabdian :

Nama Ketua Pelaksana :


PETUNJUK:

Beri tanda silang (X) pada salah satu angka/ nilai sesuai penilaian Bapak/ Ibu.

No	Kriteria	Nilai	
		1	2
1	Laporan pengabdian kepada masyarakat	1	2
2	Publikasi ilmiah jurnal ISSN	1	2
3	Pemakalah pertemuan ilmiah local	1	2
4	Keynote speaker dalam pertemuan ilmiah lokal	1	2
5	Bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar	1	2
6	Pemantauan hasil pengabdian kepada masyarakat secara berkala	1	2
7	Evaluasi hasil pengabdian kepada masyarakat	1	2

KETERANGAN :

1	: Tidak ada/ tidak dilakukan
2	: Ada/ dilakukan

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 1. 5	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul: MONITORING EVALUASI HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR MONITORING EVALUASI HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Pengabdian Masyarakat :
 Ketua Pelaksana :
 NIDN :
 Jumlah Anggota :
 Program Studi :
 Tahun Pelaksanaan :
 Biaya yang disetujui :


No	Komponen penilaian	Keterangan	Bobot	Skor	Nilai	
1	Capaian pelaksanaan kegiatan	Skor	30			
		5		>75%		
		4		51-74%		
		2		26-50%		
		1		<25%		
2	Publikasi ilmiah	Skor	30			
		5		Published/ accepted		
		4		Submitted		
		2		Draft/ belum		
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah	pemakalah pada pertemuan ilmiah lokal	25			
		5		Sudah dilaksanakan		
		4		Terdaftar		
		2		Draft/ belum		
4	Mutu pelaksanaan (pembagian tugas, relevansi skill tim, penerimaan sasaran, keberlanjutan program)	Skor	15			
		5		Memenuhi ke 4 unsur		
		4		3 unsur terpenuhi 2		
		2		1/2 unsur terpenuhi		

Cianjur,.....

Penilai

(.....)




	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur		No. Formulir FORM. C. 1. 6	
	Dokumen: FORMULIR SPMI		Revisi ke	II
	Judul: STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT		Tanggal Berlaku	01-11-2023
			Halaman	

FORMULIR STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT


No	Pernyataan Standar	Indikator	Satuan	Target Capaian			
				2022	2023	2024	
1	Ketua STIKes/ Ketua LPPM menetapkan standar pengelolaan dengan membentuk kelembagaan (LPPM) yang bertugas untuk mengelola perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi serta pelaporan kegiatan pengabdian masyarakat	1	Tersedia perencanaan yang meliputi rencana program Pengabdian sesuai dengan rencana strategis Pengabdian Perguruan Tinggi, serta peraturan, panduan, dan suster penjaminan mutu internal pengabdian	Dokumen			
		2	Tersedia bukti fasilitasi pelaksanaan Pengabdian	Dokumen			
		3	Tersedia instrument pengendalian	Dokumen			
		4	Tersedia instrumen pemantauan dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian	Dokumen			
		5	Tersedia laporan diseminasi hasil Pengabdian	Dokumen			
		6	Tersedia laporan kegiatan fasilitasi peningkatan kemampuan pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat	Dokumen			
		7	Tersedia pedoman untuk memberikan penghargaan kepada pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat yang berprestasi	Dokumen			
		8	Tersedia Perjanjian kerjasama untuk mendayagunakan sarana dan prasarana Penelitian pada lembaga lain	Dokumen			
		9	Tersedia analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Pengabdian kepada	Dokumen			

			Masyarakat				
		10	Tersedia laporan kegiatan Pengabdian	Dokumen			
2	Ketua STIKes memfasilitasi LPPM dalam melakukan tugas-tugasnya	1	Tersedia rencana strategis Pengabdian dari rencana strategis Perguruan Tinggi kepada Masyarakat yang merupakan bagian	Dokumen			
		2	Tersedia kriteria dan prosedur penilaian dalam menerapkan, mengamalkan, dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi guna memajukan kesejahteraan lembaga atau fungsi Pengabdian kepada Masyarakat dalam menjalankan program Pengabdian kepada Masyarakat secara Pengabdian kepada Masyarakat menyangkut aspek hasil Pengabdian kepada Masyarakat umum serta mencerdaskan kehidupan bangsa; menjaga dan meningkatkan mutu pengelolaan lembaga atau fungsi pengabdian kepada masyarakat dalam menjalankan program pengabdian kepada Masyarakat secara berkelanjutan; melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap lembaga atau fungsi	Dokumen			
		3	Tersedia panduan tentang kriteria pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat dengan standar proses Pengabdian kepada masyarakat; mengacu pada standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat	Dokumen			
		4	Tersedia kontrak kerjasama guna mendayagunakan sarana dan prasarana pada lembaga lain	Dokumen			
		5	Tersedia analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat	Dokumen			
		6	Tersedia laporan kinerja lembaga atau fungsi Pengabdian kepada Masyarakat dalam menyelenggarakan program Pengabdian kepada Masyarakat paling sedikit melalui pangkalan data perguruan tinggi	Dokumen			

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 2. 1	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul: COVER PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR COVER PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Skema Pengabdian:.....
<p>PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</p> <p>Judul Pengabdian</p> <p>Diajukan Kepada</p> <p>Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat</p> <p>Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Cianjur</p>  <p>Oleh:</p> <p>(Nama lengkap dengan gelar dan NIDN)</p> <p>PRODI.....</p> <p>SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN CIANJUR</p> <p>(tahun)</p>

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 2. 2	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul: COVER PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR PERSETUJUAN PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT


1	Judul Pengabdian	
2	Ketua Pengabdi	
	a	Nama Lengkap
	b	Jenis Kelamin
	c	NPP/ NIDN
	d	Pangkat/ Golongan
	e	Jabatan Fungsional
	f	Program Studi/ Fakultas
3	Anggota I	(bila pengabdian kelompok)
	a	Nama Lengkap
	b	Program Studi/ Fakultas
	Anggota II	(bila pengabdian kelompok)
	a	Nama Lengkap
	b	Program Studi/ Fakultas
4	Jml. Mahasiswa anggota TIM	(melibatkan mahasiswa)
5	Mitra sasaran	
6	Lokasi pengabdian	
7	Waktu pengabdian	(minimal 2 hari)
8	Biaya yang diusulkan	
	a	Sumber dari USD
	b	Sumber lain
	c	Jumlah

Cianjur,.....
Ketua Tim Pengabdi

(Nama Ketua Tim)


Mengetahui

Ketua LPPM	Ketua STIKES Cianjur
(Nama Ketua LPPM)	(Nama Ketua STIKES Cianjur)

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 2. 3	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul: COVER LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR COVER LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

<p align="right">Skema Pengabdian:.....</p> <p align="center"> LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT Judul Pengabdian Diajukan Kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Cianjur </p> <p align="center">  </p> <p align="center"> Oleh: (Nama lengkap dengan gelar dan NIDN) </p> <p align="center"> PRODI..... SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN CIANJUR (tahun) </p>
--

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 2. 4	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
		Tanggal Berlaku	01-11-2023
Judul: PERSETUJUAN LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Halaman		

FORMULIR PERSETUJUAN LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul :

Pelaksana Nama Lengkap :

NIDN :

Jabatan Fungsional :

Program Studi :

Nomor HP :

Alamat surel (e-mail) :

Anggota (1)

Nama Lengkap :

NIDN :

Perguruan Tinggi :

Anggota (2)

Nama Lengkap :

NIDN :

Perguruan Tinggi :

Anggota (ke n)

Nama Lengkap :

NIDN :

Perguruan Tinggi :

Institusi Mitra (jika ada)

Nama Institusi Mitra :

Alamat :

Penanggung Jawab :

Tahun Pelaksanaan :


Biaya : Rp.

Cianjur,.....
 Ketua Tim Pengabdi

(Nama Ketua Tim)

Mengetahui

Ketua LPPM	Ketua STIKES Cianjur
(Nama Ketua LPPM)	(Nama Ketua STIKES Cianjur)

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 2. 5	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul: EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

IDENTITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT


Judul Pengabdian	:	
Ketua Tim Pelaksana	:	
Anggota Tim Pelaksana	:	
Tanggal	:	

HASIL PENILAIAN

Reviewer	Nama	Nilai
Reviewer 1		
Reviewer 2		
Reviewer 3		
Nilai Rerata		


BIAYA TELAH DIGUNAKAN

Biaya Telah diterima	:	Rp	
Terbilang	:		
Rincian Penggunaan Biaya	:	Saldo termin 1 atau 2	Rp
		Honorarium	Rp0,-
		Bahan Habis Pakai	Rp
		Seminar/Perjalanan	Rp
		Biaya Lain-Lain	Rp
		Biaya Operasional dan Utilitas	Rp
		Total	Rp
	Saldo	Rp	

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 2. 6	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul: COVER LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR COVER LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Skema Pengabdian:.....
<p>USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</p> <p>Judul Pengabdian</p> <p>Diajukan Kepada</p> <p>Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat</p> <p>Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Cianjur</p>  <p>Oleh:</p> <p>(Nama lengkap dengan gelar dan NIDN)</p> <p>PRODI.....</p> <p>SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN CIANJUR</p> <p>(tahun)</p>

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 2. 7	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
		Tanggal Berlaku	01-11-2023
Judul: Persetujuan Laporan Akhir Pengabdian Kepada Masyarakat Lembar Identitas dan Pengesahan Usulan Pengabdian	Halaman		

FORMULIR PERSETUJUAN LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
LEMBAR IDENTITAS DAN PENGESAHAN
USULAN PENGABDIAN


1	Judul Pengabdian	
2	Ketua Pengabdi	
	a	Nama Lengkap
	b	Jenis Kelamin
	c	NPP/ NIDN
	d	Pangkat/ Golongan
	e	Jabatan Fungsional
	f	Program Studi/ Fakultas
3	Anggota I	(bila pengabdian kelompok)
	a	Nama Lengkap
	b	Program Studi/ Fakultas
	Anggota II	(bila pengabdian kelompok)
	a	Nama Lengkap
	b	Program Studi/ Fakultas
4	Jml. Mahasiswa anggota TIM	(melibatkan mahasiswa)
5	Mitra sasaran	
6	Lokasi pengabdian	
7	Waktu pengabdian	(minimal 2 hari)
8	Biaya yang diusulkan	
	a	Sumber dari USD
	b	Sumber lain
	c	Jumlah

Cianjur,.....
 Ketua Tim Pengabdi

(Nama Ketua Tim)

Mengetahui

Ketua LPPM (Nama Ketua LPPM)	Ketua STIKES Cianjur (Nama Ketua STIKES Cianjur)
---	---

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 2. 8	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul: EVALUASI LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR EVALUASI LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)

IDENTITAS PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT


Judul Pengabdian	:	
Ketua Tim Pelaksana	:	
Anggota Tim Pelaksana	:	
Tanggal	:	

HASIL PENILAIAN

Reviewer	Nama	Nilai
Reviewer 1		
Reviewer 2		
Reviewer 3		
Nilai Rerata		

BIAYA TELAH DIGUNAKAN

Biaya Telah diterima	:	Rp	
Terbilang	:		
Rincian Penggunaan Biaya	:	Saldo termin 1 atau 2	Rp
		Honorarium	Rp0,-
		Bahan Habis Pakai	Rp
		Seminar/Perjalanan	Rp
		Biaya Lain-Lain	Rp
		Biaya Operasional dan Utilitas	Rp
		Total	Rp
	Saldo	Rp	

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 2. 9	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	EVALUASI PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	


FORMULIR EVALUASI PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)

PETUNJUK:

Beri tanda lingkaran (O) pada salah satu angka/ skor sesuai penilaian saudara!

No	Aspek Penilaian	Skor			
		1	2	3	4
1	PKM yang dilakukan berdasarkan visi dan misi institusi	1	2	3	4
2	PKM yang dilakukan berdasarkan visi dan misi program studi	1	2	3	4
3	PKM yang dilakukan berdasarkan roadmap PKM institusi	1	2	3	4
4	PKM yang dilakukan dapat diterima oleh masyarakat	1	2	3	4
5	PKM memiliki target kemanfaatan masyarakat yang tinggi	1	2	3	4
KOMENTAR/ SARAN:					

Keterangan: 1 = Buruk sekali 2 = Buruk 3 = Baik 4 = Baik sekali

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 2. 10	
	Dokumen: FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
		Tanggal Berlaku	01-11-2023
MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)		Halaman	

FORMULIR MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)

1. Judul Kegiatan :
2. Tanggal Pengabdian Masyarakat :
3. Perguruan Tinggi :
4. Program Studi :
5. Penanggung Jawab :
6. Ketua Pelaksana :
7. Anggota Pelaksana Dosen/Tutor :
 - a.
 - b.
8. Anggota Pelaksana Mahasiswa :
 - a.
 - b.
9. Realisasi Biaya :

1	Ada keterlibatan mitra		10		
2	Kesesuaian bidang ilmu		20		
3	Luaran kegiatan		20		
4	Tim pelaksana		10		
5	Biaya		15		
6	Manfaat kegiatan		25		
JUMLAH					

Keterangan: **Skor** (1=buruk; 2=kurang; 3=cukup; 4=baik; 5=sangat baik)
 Nilai = bobot x skor

Kriteria:

0 – 150	Kurang
151 – 350	Cukup
351 – 500	Baik


Komentar Penilai:

.....

.....

.....

.....

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 3. 1	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
		Tanggal Berlaku	01-11-2023
Judul : Form Daftar Riwayat Hidup Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat	Halaman		

FORMULIR DAFTAR RIWAYAT HIDUP PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Nama-nama yang bertandatangan di bawah ini:

- 1 Nama Lengkap : _____
 Nomor KTP : _____
 Tempat & Tanggal Lahir : _____
 NIK/ NIDN : _____
 Asal Instansi : _____
 Jabatan : Tenaga Pengajar (Dosen)/ Peneliti/ Asisten Peneliti*
 Nomor HP (WA) : _____
 Email : _____
 Alamat Rumah : _____

Selanjutnya sebagai KETUA TIM PENGUSUL.

- 2 Nama Lengkap : _____
 Nomor KTP : _____
 Tempat & Tanggal Lahir : _____
 NIK/ NIDN : _____
 Asal Instansi : _____
 Jabatan : Tenaga Pengajar (Dosen)/ Peneliti/ Asisten Peneliti*
 Nomor HP (WA) : _____
 Email : _____
 Alamat Rumah : _____

Selanjutnya sebagai ANGGOTA TIM PENGUSUL.

3 Nama Lengkap : _____
Nomor KTP : _____
Tempat & Tanggal Lahir : _____
NIP/ NIDN : _____
Asal Instansi : _____
Jabatan : Tenaga Pengajar (Dosen)/ Peneliti/ Asisten Peneliti*
Nomor HP (WA) : _____
Email : _____
Alamat Rumah : _____

Selanjutnya sebagai ANGGOTA TIM PENGUSUL.

4 Nama Lengkap : _____
Nomor KTP : _____
Tempat & Tanggal Lahir : _____
NIP/ NIDN : _____
Asal Instansi : _____
Jabatan : Tenaga Pengajar (Dosen)/ Peneliti/ Asisten Peneliti*
Nomor HP (WA) : _____
Email : _____
Alamat Rumah : _____

Selanjutnya sebagai ANGGOTA TIM PENGUSUL.

5 Nama Lengkap : _____
Nomor KTP : _____
Tempat & Tanggal Lahir : _____
NIP/ NIDN : _____
Asal Instansi : _____
Jabatan : Tenaga Pengajar (Dosen)/ Peneliti/ Asisten Peneliti*
Nomor HP (WA) : _____
Email : _____
Alamat Rumah : _____

Selanjutnya sebagai ANGGOTA TIM PENGUSUL.

Bermaksud untuk mengusulkan Pengabdian Masyarakat yang berjudul:

“Judul Pengabdian Masyarakat”

Sebagai bahan pertimbangan, apabila proposal kami melakukan pengabdian masyarakat ini, maka:

1. Kami bersedia melaksanakan tugas sebagai Ketua/ Anggota Tim secara aktif; dan
2. Kami bersedia untuk menerima konsekuensi dan tanggung jawab sesuai dengan yang tercantum dalam kontrak.

Dibuat di :

Pada tanggal :

Yang Membuat Pernyataan,

Ketua Tim:

(.....)

Anggota Tim

Anggota Tim

(.....)

Anggota Tim

(.....)

Anggota Tim

(.....)

(.....)

Catatan: ketua dan semua anggota tim mencantumkan nama dengan gelar dan tanda tangan



	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur		No. Formulir FORM. C. 3. 2	
	Dokumen : FORMULIR SPMI		Revisi ke	II
			Tanggal Berlaku	01-11-2023
Judul : Form Rekapitulasi Jumlah Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat		Halaman		

FORMULIR REKAPITULASI PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Program Studi :
Fakultas :
Tahun Akademik :

No.	JUMLAH PENGMAS YANG TERLAKSANA SESUAI DENGAN RENSTRA	JUMLAH PENGMAS YANG SESUAI DENGAN RENCANA INDUK	JUMLAH KEGIATAN PENGMAS UNGGULAN INSTITUSI	MONEV TERHADAP MUTU PELAKSANAAN PENGMAS MINIMAL TIAP DUA TAHUN	PENINJAUAN KEMBALI BUKU PANDUAN PENGMAS MINIMAL TIAP DUA TAHUN	JUMLAH TENAGA KEPENDIDIKAN YANG MEMBANTU PELAKSANAAN KEGIATAN PENGMAS	TERDAPATNYA KONTRAK PELAKSANAAN PENGMAS	JUMLAH PELANGGARAN KONTRAK PENGMAS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

Catatan:

- (1) : Isikan nomor urutan
- (2) : Isikan Jumlah pengmas yang terlaksana sesuai dengan Renstra
- (3) : Isikan Jumlah pengmas yang terlaksana sesuai dengan RI pengmas
- (4) : Isikan Jumlah pengmas unggulan institusi
- (5) : Berikan tanda (v) bila ada mekanisme *money* terhadap mutu pelaksanaan pengmas
- (6) : Berikan tanda (v) bila ada mekanisme peninjauan kembali buku panduan pengmas
- (7) : Isikan jumlah tenaga kependidikan yang membantu pelaksanaan pengmas

(8) : Berikan tanda (v) bila ada mekanisme pemberian kontrak pengmas

(9) : Isikan jumlah pelanggaran kontrak pengmas


FORMULIR REKAPITULASI PENGELOLAAN HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Program Studi : Fakultas
: Tahun Akademik
:

No.	JUMLAH SEMINAR HASIL PENGMAS DOSEN & MAHASISWA	JUMLAH DOSEN YANG DIFASILITASI UNTUK SEMINAR DAN PUBLIKASI ILMIAH PENGMAS	JUMLAH DOSEN YANG MEMPEROLEH PENGHARGAAN PENGMAS	JUMLAH KEGIATAN PENGMAS PEMULA	KELENGKAPAN LAPORAN PENGMAS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Catatan:

- (1) : Isikan nomor urutan
- (2) : Isikan Jumlah seminar hasil pengmas dosen dan mahasiswa
- (3) : Isikan Jumlah dosen yang difasilitasi untuk seminar dan publikasi ilmiah hasil pengmas
- (4) : Isikan Jumlah dosen yang memperoleh penghargaan pengmas
- (5) : Isikan Jumlah kegiatan pengmas pemula
- (6) : Berikan tanda (v) bila ada mekanisme pemeriksaan kelengkapan laporan pengemas

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur		No. Formulir FORM. C. 3. 3	
	Dokumen : FORMULIR SPMI		Revisi ke	II
	Judul : Form Evaluasi Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat		Tanggal Berlaku	01-11-2023
			Halaman	

FORMULIR EVALUASI PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Digunakan untuk melengkapi	:		

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	


FORMULIR EVALUASI PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

PETUNJUK:

Beri tanda Lingkaran (O) pada salah satu angka/skor sesuai penilaian Saudara!

No	Aspek Penilaian	Skor			
1	PKM yang dilakukan berdasarkan visi misi institusi	1	2	3	4
2	PKM yang dilakukan berdasarkan visi dan misi program studi	1	2	3	4
3	PKM yang dilakukan berdasarkan Roadmap PKM Insitutsi	1	2	3	4
4	PKM yang dilakukan dapat diterima oleh masyarakat	1	2	3	4
5	PKM memiliki target kemanfaatan masyarakat yang tinggi	1	2	3	4
KOMENTAR / SARAN:					

KETERANGAN: 1 = Buruk Sekali 2 = Buruk 3 = Baik 4 = Baik Sekali

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 3. 4	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul : Form Monitoring Evaluasi Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORM EVALUASI PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Nama Kegiatan :

.....

Tim Pelaksana

Nama :	Nama :
NIK/NIDN :	NIK/NIDN :
Jurusan/Fakultas :	Jurusan/Fakultas :
Jabatan :	Jabatan :


Substansi Evaluasi

No	Uraian	Penilaian	
1	Pelaksanaan Kegiatan		
	a. Tanggal Kegiatan		
	b. Waktu pelaksanaan sesuai dengan proposal	Sesuai	Menyimpang
	c. Kerangka pemecahan masalah	Sesuai	Menyimpang
	d. Metode	Sesuai	Menyimpang
	e. Apabila menyimpang berikan penjelasan	<p>.....</p>	
2	Peranan tim Abdimas	Baik	Tidak
3	Cara Evaluasi	Tinjauan Lapangan	Wawancara
		Lainnya	Laporan
4	Masalah yang dihadapi pelaksanaan dan upaya mengatasinya	<p>.....</p> <p>.....</p>	
5	Hasil penting dalam kegiatan Abdimas	<p>.....</p> <p>.....</p>	
6	Evaluasi secara umum dan saran	<p>.....</p> <p>.....</p>	

Cianjur, 20.....

Tim Penilai,

(.....)

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 4. 1	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul : Form Penunjukkan Reviewer Pengabdian kepada Masyarakat	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR PENUNJUKAN REVIEWER PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

SURAT PENUNJUKAN REVIEWER

No : _____

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____

Jabatan : _____

NIK/NIDN : _____

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Ka LPPM menunjuk:

Nama : _____

Jabatan : _____

NIK/NIDN : _____

Sebagai **Reviewwer Pengabdian Masyarakat** atas ketersediaan dan kerjasama Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Demikian ini surat penunjukan ini dibuat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.


Cianjur,

Pemberi Tugas,
Ka. LPPM

Ketua,

[nama]
[NIK/NIDN]

[nama]
[NIK/NIDN]

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 4. 2	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul : Form Kesiediaan sebagai Reviewer Pengabdian kepada Masyarakat	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORM KESEDIAAN SEBAGAI REVIEWER INTERNAL
KEGIATAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Yang bertanda tangan di bawah ini kami :

Nama Lengkap dan gelar :

NIK dan NIDN :

BIDANG ILMU :

Program Studi :/.....

e-Mail :

Handphone :

Dengan ini menyatakan **bersedia** dan **sanggup** menjadi reviewer (penelitian/pengabdian Kepada Masyarakat)* Internal.
 Demikian form kesiediaan ini kami buat dengan sebenarnya dan dipergunakan sebagaimana mestinya.


Cianjur,

Yang menyatakan,

.....

Keterangan:

*coret yang tidak perlu

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 4. 4	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul : Form Kesiediaan sebagai Reviewer Pengabdian kepada Masyarakat	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

**PENILAIAN PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SEKOLAH TINGGI ILMU
KESEHATAN CIANJUR**


Proposal pengabdian pada masyarakat diseleksi berdasarkan pada kriteria berikut:

No.	KRITERIA		NILAI (0 – 10)
1.	Materi	Masalah yang ditangani	
		Tujuan dan Manfaat	
		Metode pendekatan	
		Fisibilitas kegiatan yang diusulkan	
2.	Dampak positif pada pengembangan institusi		
3.	Relevansi ruang lingkup kegiatan dan inovasi yang diusulkan dengan Program Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Cianjur		
4	Keunggulan inovasi iptek yang diusulkan		
5	Keterkaitan dengan Program Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Cianjur		
Nilai Total			

Cianjur,

Reviewer,

(.....)

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 4. 5	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
		Tanggal Berlaku	01-11-2023
Judul : Form Penilaian Laporan Kemajuan Pengabdian kepada Masyarakat	Halaman		

FORMULIR PENILAIAN LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Pengabdian Masyarakat :

Program Studi :

Ketua Pelaksana :

Anggota Pelaksana : orang

No	Kriteria Penilaian	Indikator Penilaian	Indikator Skor	Skor
1.	Kemajuan ketercapaian luaran wajib	Kemajuan tidak tercapai (Tidak ada)	0	
		Kemajuan ketercapaian luaran wajib dijanjikan <50% (draft)	5	
		Kemajuan ketercapaian luaran wajib dijanjikan 50% - 70% (submitted)	10	
		Kemajuan ketercapaian luaran wajib dijanjikan ≥70% (accepted)	15	
		Kemajuan ketercapaian luaran wajib dijanjikan ≥70% (Published)	20	
2.	Kemajuan ketercapaian luaran tambahan	Kemajuan tidak tercapai (Tidak ada)	0	
		Kemajuan ketercapaian luaran tambahan dijanjikan <50% (draft)	3	
		Kemajuan ketercapaian luaran tambahan dijanjikan 50% - 70% (submitted)	5	
		Kemajuan ketercapaian luaran tambahan dijanjikan ≥70% (accepted)	7	
		Kemajuan ketercapaian luaran tambahan dijanjikan ≥70% (Published)	10	
3.	Tingkat ketercapaian keberdayaan (peningkatan kualitas, kuantitas, serta nilai tambah barang, jasa, diversifikasi produk, atau sumber daya lainnya)	Tidak adanya peningkatan pengetahuan masyarakat	0	
		Peningkatan pengetahuan diukur melalui pretes dan postes	20	
4.	Kesesuaian program dengan rencana	Program pengabdian dengan rencana kegiatan tidak sesuai	0	


	kegiatan	Program pengabdian dengan rencana kegiatan kurang sesuai	10	
		Program pengabdian dengan rencana kegiatan sesuai	20	
5.	Integritas, dedikasi, kekompakan dan intensitas tim pelaksana dalam kegiatan di lapangan	Integritas, dedikasi dan kekompakan tim pelaksana kurang	3	
		Integritas, dedikasi dan kekompakan tim pelaksana cukup	5	
		Integritas, dedikasi dan kekompakan tim pelaksana baik	10	
6.	Tingkat partisipasi mitra sasaran	Tidak ada partisipasi mitra sasaran	0	
		Mitra sasaran berpartisipasi cukup	5	
		Mitra sasaran berpartisipasi penuh	10	
Jumlah				

Komentar Penilai:

.....
.....

Cianjur,
Penilai,

()

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 4. 6	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
		Tanggal Berlaku	01-11-2023
Judul : Form Penilaian Laporan Akhir Pengabdian kepada Masyarakat	Halaman		

FORMULIR PENILAIAN LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Pengabdian :

Ketua Tim Pelaksana :

NIK/NIDN :

Jangka Waktu Pelaksanaan : bulan

Biaya Keseluruhan LP2M : Rp.....

No	Komponen Penilaian	Indikator Penilaian	Indikator Skor	Skor
1	Tingkat ketercapaian dan kualitas luaran wajib	Luaran wajib tidak tercapai (Tidak ada)	0	
		Luaran wajib dijanjikan tercapai <50% (draft)	5	
		Luaran wajib dijanjikan tercapai 50% - 70% (submitted)	10	
		Luaran wajib dijanjikan tercapai ≥70% (accepted)	15	
		Luaran wajib dijanjikan tercapai ≥70% (Published)	20	
2	Tingkat ketercapaian dan kualitas luaran tambahan	Luaran wajib tidak tercapai (Tidak ada)	0	
		Luaran wajib dijanjikan tercapai <50% (draft)	3	
		Luaran wajib dijanjikan tercapai 50% - 70% (submitted)	5	
		Luaran wajib dijanjikan tercapai ≥70% (accepted)	7	
		Luaran wajib dijanjikan tercapai ≥70% (Published)	10	
3	Tingkat ketercapaian keberdayaan (peningkatan kualitas, kuantitas, serta nilai tambah barang, jasa,	Tidak adanya peningkatan pengetahuan masyarakat	5	
		Peningkatan pengetahuan diukur melalui pretes dan postes	20	

	diversifikasi produk, atau sumber daya lainnya)			
4	Kesesuaian hasil program dengan rencana kegiatan	Hasil program pengabdian dengan rencana kegiatan tidak sesuai	0	
		Hasil program pengabdian dengan rencana kegiatan kurang sesuai	10	
		Hasil program pengabdian dengan rencana kegiatan sesuai	20	
5	Potensi keberlanjutan	Potensi keberlanjutan program tidak meyakinkan	0	
		Potensi keberlanjutan program cukup meyakinkan	10	
		Potensi keberlanjutan program meyakinkan	15	
		Potensi keberlanjutan program sangat meyakinkan	20	
Jumlah				


Komentar Penilai:

.....

Cianjur,

Penilai,

()

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 4. 7	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul : Form Penilaian Laporan Akhir Pengabdian kepada Masyarakat	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

BERITA ACARA

MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM) DOSEN

Pada hari, tanggal.....bulan.....tahun **dua ribu**, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

.....: Selaku pemonev

Dengan ini menyatakan telah melakukan monitoring dan evaluasi laporan Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM) dosen Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Cianjur yang diselenggarakan di ruang LPPM dengan judul sebagai berikut:

No	Nama	Prodi	Judul
1			

Hasil penilaian monitoring dan evaluasi pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat (PkM) ini kami serahkan kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Cianjur.

Ketua LPPM
 Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan
 Cianjur

Cianjur, Tim
 Pemonev

(Nama)
 (NIDN)

(Nama)
 (NIDN)

DAFTAR HADIR
MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADAD MASYARAKAT
(PKM)


Hari :

Tanggal :

Tempat :

Pemonev :

No	Nama	Prodi	Judul	Tanda tangan
1				
dst				

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 4. 8	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
		Tanggal Berlaku	01-11-2023
Judul : Form Penilaian Output Pengabdian kepada Masyarakat	Halaman		

FORMULIR PENILAIAN OUTPUT PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Ketua :

Perguruan Tinggi :

Judul :

Waktu Kegiatan : tahun ke- dari rencana tahun

Luaran yang direncanakan dan capaian tertulis dalam proposal awal:

No	Luaran yang Direncanakan	Capaian
1
2
3
dst.		

CAPAIAN (Lampirkan bukti-bukti luaran dari kegiatan dengan judul yang tertulis di atas, bukan dari kegiatan penelitian/pengabdian dengan judul lain sebelumnya)

1. PUBLIKASI ILMIAH

	Keterangan
Artikel Jurnal Ke-1*	
Nama jurnal yang dituju	
Klasifikasi jurnal	Jurnal Nasional Terkreditasi/Jurnal Internasional
<i>Impact factor</i> jurnal	
Judul artikel	
Status naskah (beri tanda)	<input type="checkbox"/> Draft artikel <input type="checkbox"/> Sudah dikirim ke Jurnal <input type="checkbox"/> Sedang ditelaah <input type="checkbox"/> Sedang direvisi <input type="checkbox"/> Revisi sudah dikirim ulang <input type="checkbox"/> Sudah diterima <input type="checkbox"/> Sudah terbit

* Jika masih ada artikel ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

2. BUKU AJAR

Buku ke-1
Judul:
Penulis:
Penerbit:

Jika masih ada buku ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

3. PEMBICARA PADA TEMU ILMIAH (SEMINAR/SIMPOSIUM)

	Nasional	Internasional
Judul Makalah		
Nama Temu ilmiah		
Tempat Pelaksanaan		
Waktu Pelaksanaan		
<input type="checkbox"/> Draft makalah <input type="checkbox"/> Sudah dikirim <input type="checkbox"/> Sedang direview <input type="checkbox"/> Sudah dilaksanakan		

Jika masih ada temu ilmiah ke 2 dan seterusnya uraikan pada lembar tambahan.

4. SEBAGAI INVITED SPEAKER

	Nasional	Internasional
Bukti undangan dari Panitia		
Judul makalah		
Penulis		
Penyelenggara		
Tempat Pelaksanaan		
Waktu Pelaksanaan		

<input type="checkbox"/> Draft makalah <input type="checkbox"/> Sudah dikirim <input type="checkbox"/> Sedang direview <input type="checkbox"/> Sudah dilaksanakan		
---	--	--

Jika masih ada undangan ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

5. UNDANGAN SEBAGAI *VISITING SCIENTIST* PADA PERGURUAN TINGGI LAIN

	Nasional	Internasional
Bukti undangan		
Perguruan tinggi pengundang		
Lama kegiatan		
Kegiatan penting yang dilakukan		

Jika masih ada undangan ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

6. CAPAIAN LUARAN LAINNYA

HKI	(Uraikan status kemajuan mulai dari pengajuan sampai "granted")
TEKNOLOGI TEPAT GUNA	(Uraikan siapa masyarakat pengguna teknologi yang dimaksud)
REKAYASA SOSIAL	(Uraikan kebijakan publik yang sedang atau sudah dapat diubah)
JEJARING KERJA SAMA	(Uraikan kapan jejaring dibentuk dan kegiatannya sampai saat ini, baik antar peneliti maupun antar lembaga)
PENGHARGAAN	(Uraikan penghargaan yang diterima sebagai peneliti, baik dari pemerintah atau asosiasi profesi)
LAINNYA (Tuliskan)	


Jika luaran yang direncanakan tidak tercapai, uraikan alasannya:

.....

Cianjur,.....

Ketua,

(Nama Lengkap)

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 4. 9	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
		Tanggal Berlaku	01-11-2023
Judul : Formulir Evaluasi Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat	Halaman		

FORMULIR EVALUASI PENILAIAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
(Formulir diisi oleh Ketua Program Studi Setiap Tahun Sekali)

PETUNJUK :


Beri tanda silang (X) pada salah satu angka/nilai sesuai penilaian anda.

No	Kriteria	Nilai	
		1	2
1	1. Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan prinsip edukatif, yang merupakan penilaian untuk memotivasi pelaksana agar terus meningkatkan mutu Pengabdian kepada Masyarakatnya.	1	2
2	2. Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan prinsip objektif, yang merupakan penilaian berdasarkan kriteria yang bebas dari pengaruh subjektivitas.	1	2
3	3. Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan prinsip akuntabel, yang merupakan penilaian Pengabdian kepada Masyarakat yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh pelaksana.	1	2
4	4. Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan prinsip transparan, yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.	1	2
5	5. Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses Pengabdian kepada Masyarakat.	1	2
6	6. Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan metode dan	1	2

	instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil Pengabdian kepada Masyarakat.			
7-11	Kriteria minimal penilaian hasil pengabdian kepada masyarakat.	7. Tingkat kepuasan masyarakat	1	2
		8. Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program	1	2
		9. Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan	1	2
		10. Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi	1	2
		11. Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan	1	2
12-17	Penilaian dilakukan pada aspek sbb:	12. Proposal Pengabdian (Desk Evaluation)	1	2
		13. Pemaparan Proposal	1	2
		14. Laporan Kemajuan	1	2
		15. Laporan Akhir	1	2
		16. Draft Artikel Ilmiah	1	2
		17. Laporan Penggunaan Dana	1	2
18	Pemantauan Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat Secara Berkala	1	2	

KETERANGAN : 1= Tidak Ada/Tidak Tercapai

2= Ada/Tercapai

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 4. 10	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
		Tanggal Berlaku	01-11-2023
Judul : Formulir Monitoring Evaluasi Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat	Halaman		

FORMULIR MONITORING EVALUASI PENILAIAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
(Formulir diisi oleh Ketua Program Studi Setiap Tahun Sekali)

PETUNJUK :


Beri tanda silang (X) pada salah satu angka/nilai sesuai penilaian anda.

No	Kriteria	Nilai	
		1	2
1	18. Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan prinsip edukatif, yang merupakan penilaian untuk memotivasi pelaksana agar terus meningkatkan mutu Pengabdian kepada Masyarakatnya.	1	2
2	19. Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan prinsip objektif, yang merupakan penilaian berdasarkan kriteria yang bebas dari pengaruh subjektivitas.	1	2
3	20. Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan prinsip akuntabel, yang merupakan penilaian Pengabdian kepada Masyarakat yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh pelaksana.	1	2
4	21. Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan prinsip transparan, yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.	1	2
5	22. Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses Pengabdian kepada Masyarakat.	1	2
6	23. Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan metode dan	1	2

	instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil Pengabdian kepada Masyarakat.			
7-11	Kriteria minimal penilaian hasil pengabdian kepada masyarakat.	24. Tingkat kepuasan masyarakat	1	2
		25. Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program	1	2
		26. Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan	1	2
		27. Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi	1	2
		28. Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan	1	2
12-17	Penilaian dilakukan pada aspek sbb:	29. Proposal Pengabdian (Desk Evaluation)	1	2
		30. Pemaparan Proposal	1	2
		31. Laporan Kemajuan	1	2
		32. Laporan Akhir	1	2
		33. Draft Artikel Ilmiah	1	2
		34. Laporan Penggunaan Dana	1	2
18	Pemantauan Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat Secara Berkala	1	2	

KETERANGAN : 1= Tidak Ada/Tidak Tercapai


2= Ada/Tercapai


	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 4. 11	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
		Tanggal Berlaku	01-11-2023
Judul : Formulir Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat	Halaman		

**FORMULIR
STANDAR PENILAIAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

No	Standar Kinerja	Prodi	
		Kebidanan	Gizi
1	Apakah Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan prinsip edukatif, yang merupakan penilaian untuk memotivasi pelaksana agar terus meningkatkan mutu Pengabdian kepada Masyarakatnya?		
2	Apakah Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan prinsip objektif, yang merupakan penilaian berdasarkan kriteria yang bebas dari pengaruh subjektivitas?		
3	Apakah Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan prinsip akuntabel, yang merupakan penilaian Pengabdian kepada Masyarakat yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh pelaksana?		
4	Apakah Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan prinsip transparan, yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan?		
5	Apakah Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat: harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses Pengabdian kepada Masyarakat?		

6	Apakah Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat: menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil Pengabdian kepada Masyarakat?		
7	Bagaimana Tingkat kepuasan masyarakat?		
8	Apakah Terjadi perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program?		
9	Apakah Dapat dimanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan?		
10	Apakah Tercipta pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi?		
11	Apakah Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan?		
12	Apakah Terdapat Proposal Pengabdian (Desk Evaluation)?		
13	Apakah terdapat Pemaparan Proposal?		
14	Apakah terdapat Laporan Kemajuan?		
15	Apakah terdapat Laporan Akhir?		
16	Apakah Terdapat Draft Artikel Ilmiah?		
17	Apakah terdapat Laporan Penggunaan Dana?		
18	Apakah terdapat Pemantauan Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat Secara Berkala?		
Rata-rata			

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 5. 1	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
		Tanggal Berlaku	01-11-2023
Judul : Formulir Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat	Halaman		

	STIKES CIANJUR Jl. KH. Abdullah Bin Nuh No 105 Cianjur	No. Formulir FORM. C. 8. 3	
	Dokumen : FORMULIR SPMI	Revisi ke	II
	Judul : Evaluasi Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat	Tanggal Berlaku	01-11-2023
		Halaman	

FORMULIR EVALUASI STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	:	
Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat	:	
Ketua Pengabdian kepada Masyarakat	:	
a. Nama Lengkap	:	
b. NIP/NIDN	:	
c. Jabatan Fungsional	:	
Anggota Pengabdian Kepada Masyarakat	: Orang
Lama Pengabdian kepada Masyarakat	: Bulan
Biaya Pengabdian kepada Masyarakat	:	Rp.....
Sumber Dana	:	

No.	Komponen Penilaian	Bobot (B)	Skor (S)	Nilai (B x S)
1	Ketertarikan antara tema Proposal dengan Road Map Pengabdian kepada Masyarakat atau Bidang Unggulan	15		
2	Luaran a. Publikasi Ilmiah b. Purwarupa/Mode/Desain/Teknologi tepat guna c. Pengayaan bahan ajar/buku referensi	35		
3	Tinjauan pustaka (studi pendahuluan, relevansi, kemutakhiran)	15		
4	Metode Pengabdian kepada Masyarakat	20		
5	Kelayakan Pengabdian kepada Masyarakat a. Kesesuaian tena Pengabdian kepada Masyarakat dengan Tim Pengabdian Kepada Masyarakat b. Kesesuaian waktu dan biaya	15		
	Total	101		

Keterangan:

Skor: 1 = Sangat Kurang

2 = Kurang

4 = Baik

5 = Sangat Baik

Komentar Penilai:

Cianjur,

Penilai

